

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

El camino recorrido este año 2022 ha sido fundamentalmente volver a encontrar el punto de equilibrio en el desarrollo de nuestra Fundación, todavía tenemos muchos desniveles causados por la pandemia, somos agradecidos de poder ir poco a poco recuperándonos con mucha dedicación, creatividad, compromiso y trabajo de equipo.

Este año aumentamos los talleres laborales y disminuimos el número de jóvenes por taller, lo que permitió una capacitación más personalizada que se reflejó en un avance significativo del desarrollo de competencias en el área social y laboral de nuestros jóvenes, logrando mayor autonomía personal y en el trabajo.

Seguiremos buscando nuevas oportunidades de visibilización del trabajo de nuestros jóvenes, con capacitación y desarrollo en nuestros talleres, participando en eventos, exposiciones, concursos, ferias, venta de productos, servicios de café, servicio de anfitriones, prácticas laborales, entrevistas laborales, redes sociales, viajes de entrenamiento de vida independiente, colaboración con otros, empleo con apoyo, todo en el marco de la capacitación para la inclusión real al mundo del trabajo de los integrantes de nuestra Fundación.

Agradecemos la confianza de nuestros jóvenes, de sus padres, de colaboradores, socios, empresas, de tantos particulares que hacen posible que cumplamos nuestra misión y como siempre dar gracias por la vida, la salud, el trabajo, los proyectos, los desafíos, por el amor y el cariño

Angelina Merino Thayer
Directora Ejecutiva

2.2 Estructura de gobierno

Consejo de siete miembros que son inicialmente elegidos por los miembros fundadores y durarán indefinidamente en sus cargos, el reemplazo de algún miembro es definido por los miembros del consejo vigente.

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
Francisca Cumming 10.850.512-5	Presidenta
Edmundo Fuentes 6.192.637-2	Secretario
Gabriela Medina 3.218.125-2	Tesorera
Soledad Cervantes 6.977.180-7	Directora
José Manuel Vera 10.216.068-1	Director
Paula Fuentes 16.096.144-9	Directora
Catalina Vásquez 15.958.850-5	Directora

2.3 Estructura operacional

Fundación Incluir es una organización sin fines de lucro, creada por un grupo de profesionales con una larga trayectoria dedicada a la discapacidad. Somos puente de unión entre las personas con discapacidad y el mundo del trabajo.

Se obtuvo su **Personalidad Jurídica** el día 4 de octubre de 2005 mediante DL N° 3.043

La Fundación opera con:

Directorio máxima autoridad, constituido por 7 miembros.

Dirección Ejecutiva nombrada por el Directorio, es representante legal y tiene como misión:

- Representar legalmente a la institución
- Supervisar la labor, responsable de la dirección técnica y administrativa, responsable del funcionamiento y organización total de la institución, conforme a legislación y reglamentos vigentes, a valores y misión de la misma.

Área Técnica profesionales responsables de ejecutar los diferentes programas laborales, inclusión al trabajo, de desarrollo personal, físico y artístico, a cargo de esta área esta la Coordinadora Técnica de la institución.

- Analizar, estudiar y desarrollar ideas, métodos, programas como respuesta formativa y de capacitación sociolaboral
- Conocer el funcionamiento intelectual y habilidades adaptativas de los jóvenes, para apoyar sus capacidades individuales
- Establecer vínculos con la familia para que sean parte del proceso integral del joven

Área Administrativa a cargo de esta área esta la Encargada de Recursos humanos y administrativos.

Profesionales de oficina de contabilidad

2.4 Valores y/o Principios

Los valores y principios que enmarcan nuestro trabajo:

Respeto a la diversidad,
Trabajo en equipo con carácter transdisciplinario,
Libertad para ser y expresar sentimientos,
Afectividad, Amor,
Vínculo, Compromiso,
Transparencia

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Principal: Capacitación, Formación e Inclusión laboral.

1.- Formación para el trabajo independiente y protegido

1.1- Programa Laboral: Repostería, Grabado, Mosaico, Hierbas, Envasado, Servicio de Café y Coctelería, Anfitriones y Mozos para Eventos, Formación para el Trabajo.

1.2-Programa de Empleo con Apoyo, trabajos de tiempos parciales o totales en empresas e instituciones.

1.3-Programas de Desarrollo Integral: Artístico (arte en pintura, danza integral, reciclado y manualidades. Entrenamiento de vida independiente, Programa de Responsabilidades Domésticas.

2.- Venta productos de Repostería, Mosaico, Grabado, Hierbas, Arte en pintura.

3.- Prestación de servicios de trabajadores en servicios de Coffe y anfitriones, inclusión con apoyo dentro de la Fundación.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	"Construyendo Puentes para la Inclusión Laboral"		
Patrocinador/financista	Ley 21.015		
Público Objetivo / Usuarios	68 personas con capacidades diferentes provenientes de las diferentes comunas de Santiago		
Objetivos del proyecto	Incluir laboralmente en la sociedad a jóvenes y adultos con discapacidad intelectual, ofreciéndoles capacitación socio laboral en un espacio de formación integral que fortalezca y desarrolle sus competencias sociales y laborales para lograr un trabajo en empresas o instituciones.		
Número de usuarios directos alcanzados	68 jóvenes y adultos en situación de discapacidad intelectual		
Actividades realizadas	En curso finaliza año 2023		
Resultados obtenidos	En curso finaliza año 2023		
Lugar geográfico de ejecución	Santiago, sede Fundación Incluir		
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI	<input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/> (marque con una X)

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

(Entidades relacionadas con su organización y que pudieran afectar sus actividades o ser afectadas por ellas)

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Beneficiarios, jóvenes y adultos en situación de discapacidad intelectual	Postulantes que cumplen requisitos de ingreso, se capacitan en talleres ocupacionales de marzo a diciembre en horario de 9:30 a 16:00 horas, se incluyen en empresas a través de Empleo con Apoyo
Familia de los usuarios	Se mantiene de manera sostenida la comunicación y confianza de forma directa con las familias, para poder desarrollar un trabajo integrado en beneficio del joven, relación directa,
Empresas, instituciones, comercio, fundaciones, particulares	Servicios de Coffe, ventas de productos, regalos corporativos, trabajo en redes, inducciones laborales, sensibilización y seguimiento laboral
Redes con instituciones afines	Reuniones y mesas de trabajo con: Pacto Productividad, Comunidad de Organizaciones Solidarias, Red Incluye, red de discapacidad de la Municipalidad de las Condes
Socios, Fundaciones y empresas colaboradoras	Vía mail, redes sociales, sitios web, vía telefónica
Universidades, centros de formación	Reuniones presenciales y a través de zoom con diferentes Universidades y con instituciones. Visitas de estudiantes para realizar trabajos e investigaciones.
Particulares y seguidores en redes sociales	Contacto para evento de apoyo a nuestra Fundación a través de Rifa por la inclusión.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Se evalúa la satisfacción de nuestros usuarios (jóvenes y adultos) a través de una entrevista con cuestionario que la realiza la psicóloga a cada integrante a fin del año laboral.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

Participamos con:

Municipalidad de las Condes, en especial con su departamento de discapacidad.

Pacto de Productividad

Comunidad de Organizaciones Solidarias, reuniones, mesas de trabajo, asambleas, boletín semanal

Red Incluye, reuniones mensuales, eventos.

Expo inclusión plataforma

Diferentes empresas para la inclusión laboral de nuestros beneficiarios.

2.9 Reclamos o Incidentes

No se han producido incidentes.

Contamos con reglamento interno.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

Nos enmarcamos en el cuidado de la salud, alimentación saludable, conciencia en el cuidado del medio ambiente como política transversal en todas nuestras actividades.

Plantaciones orgánicas para nuestros productos.

Reutilización de vajilla y mantelería de servicio de Coffe

Fabricación de eco ladrillos con bolsas plásticas

Pinturas ecológicas

Bolsas reutilizables

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Lograr la inclusión socio laboral de nuestros usuarios	N.º de jóvenes incluidos en empresas	N.º de jóvenes incluidos en empresas	26 jóvenes trabajando incluidos en empresas
	N.º de participantes en puestos de trabajo en servicios a empresas externas	N.º de participantes en puestos de trabajo en servicios a empresas externas	Este año un total de 30 empresas contrataron nuestros servicios sumando 66 servicios en el año y 258 puestos de trabajo part time. Participamos en 6 ferias de inclusión donde participaron 10 beneficiarios.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
Desarrollar y fortalecer las competencias sociales	N.º de participantes que logran aumentar sus competencias sociales	El 81% de los participantes logra aumentar sus competencias sociales
Desarrollar y fortalecer las competencias laborales	N.º de participantes que logran aumentar sus competencias laborales	El 87% de los participantes logra aumentar sus competencias Laborales

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2022	2021
- Con restricciones	65.867	
- Sin restricciones	34.133	441.629
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	100,00	
b. Origen de los ingresos operacionales:		
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	%	%
c. Otros indicadores relevantes		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	12.132%	11.080%
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	8.649%	58.860%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	17%	17.960%

- i – Todas aquellas por las que se haya emitido un certificado de donación.
- ii – Excluye remuneraciones. Corresponde a la cuenta con el mismo nombre, incluida en el estado de actividades.
- iii – Debe coincidir con lo informado en la correspondiente nota explicativa a los estados financieros.

(Se pueden agregar todos aquellos otros indicadores que la organización utilice como parte del control de su gestión).

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2022 y 2021

En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de situación financiera que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6

ACTIVOS	2022 M\$	2021 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	8.301	6.729
4.11.2 Inversiones temporales	68.188	199.121
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)	20.374	
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		1.945
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		1.021
4.11.3.5 Varios deudores		1.021
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		855
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros		2.266
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
4.11.0 Total Activo Circulante	96.863	212.959

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones		
4.12.3 Muebles y útiles	8.161	12.557
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos	2.445	
4.12.6 (-) Depreciación acumulada	9.478	12.556
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	1.128	1

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos con restricciones		
4.13.3 Otros activos reservados		
4.13.0 Total Otros Activos		

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	97.991	212.960
-----------------------------	---------------	----------------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2022 M\$	2021 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar	1.244	1.285
4.21.2.1 Proveedores		
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas	1.613	
4.21.2.3 Varios acreedores		
4.21.3 Fondos y proyectos en administración	71.815	
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones	4.591	3.365
4.21.4.3 Provisiones		
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros		
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	79.263	4.650

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		269.084
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros	49.050	
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	49.050	269.084

4.20.0 TOTAL PASIVOS	128.313	273.734-
-----------------------------	----------------	-----------------

PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	-40.756	45.819
4.31.2 Reservado para fines específicos		
4.31.3 Restringido		
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	-40.756	45.819

4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	-40.756	319.552
--	----------------	----------------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2021

	2022 M\$	2021 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	35.840	29.662
4.40.1.2 Proyectos	103.931	19.991
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales	130.714	91.242
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios	33.999	39.562
4.40.1.5 Otros		
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos		
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	304.484	180.456
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	180.104	180.643
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	17.961	4.125
4.50.3 Gastos de dirección y administración	8.968	10.341
4.50.4 Depreciación	371	2.664
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos	103.931	
4.50.7 Otros costos operacionales		94.126
4.50.0 Total Costos Operacionales	311.335	107.931
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	-6.851	
+		
4.71.1 Renta de inversiones negativas		
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales	9.100	1.671
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	9.100	1.671
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros	996	1.439
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	996	1.439
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	8.104	73.325
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS	8.104	73.325
4.80.2 Impuesto a la renta	9.223	73.325

4.80.3 Aportes extraordinarios

4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2021

	2022 M\$	2021 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas	35.840	49.653
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones	103.932	89.570
4.91.3 Aportes y cuotas sociales	130.714	41.233
4.91.4 Otros ingresos recibidos	33.999	
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	192.822	
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	46.368	
4.91.8 Impuestos pagados (menos)	9.657	
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	117.646	
4.91.0 Flujo Neto Operacional	-62.008	180.456
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)		
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)	9.100	1.303
4.92.5 Intereses recibidos		
4.92.6 Otros flujos de inversión		
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	9.100	1.303
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos		69.963
4.93.2 Pago de préstamos (menos)	12.727	
4.93.3 Gastos financieros (menos)		
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento		
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	130.475	
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	8.301	
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	138.776	

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

(En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de movimientos patrimoniales que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6)

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2021				
4.101 Patrimonio al 01.01.2021				
4.101.1 Reservas establecidas				
4.101.2 Reservas liberadas		175.747		
4.101.3 Restricciones expiradas				
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	-15.285			
4.101.5 Otros movimientos				
4.100 Patrimonio al 31.12.2021				
EJERCICIO 2022				
4.201.1 Reservas establecidas				
4.201.2 Reservas liberadas		71.815		
4.201.3 Restricciones expiradas				
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	10.433			
4.201.5 Otros movimientos				
4.200 Patrimonio al 31.12.2022				

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

(La naturaleza de las restricciones, así como de aquella parte del patrimonio reservado para fines específicos, deben ser explicadas en la correspondiente nota explicativa (Nota 21 del formato). También debe aclararse en dicha nota los otros movimientos patrimoniales que pudiesen existir).

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Estas son las notas que, en general, resultan relevantes para una OSFL, no obstante, existen casos en que alguna(s) no resulten aplicables, en cuyo caso deben eliminarse; en tanto otras organizaciones deban agregar notas adicionales para cumplir con los requerimientos de exposición establecidos por las normas de contabilidad. Una regla básica a considerar es que todo saldo que supere el 5% de su respectivo rubro (activos, pasivos, ingresos o gastos), requiere apertura en nota. Por otra parte, los saldos menores que resultan poco significativos, aun cuando figuren en los estados financieros no requieren ser detallados).

1. Información General

- a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).
- b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

2. Criterios de Contabilidad

- a. Período contable
- b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).
- c. Reconocimiento de ingresos
- d. Bases de conversión y reajuste
- e. Activo fijo
- f. Existencias
- g. Valorización de inversiones
- h. Reconocimiento de pasivos y provisiones
- i. Beneficios al personal
- j. Arrendamientos
- k. Reconocimiento de intereses
- l. Clasificación de gastos
- m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

3. Cambios Contables

(Incluir sólo en aquellos casos en que se hubiesen efectuado cambios en los criterios de contabilidad aplicados, que hubiesen tenido un impacto significativo en los estados financieros. En dichos casos, en esta nota se debe consignar el monto del impacto sobre el Superávit/Déficit del ejercicio y aclarar si se le ha dado o no efecto retroactivo al cambio en los estados financieros que se presentan como comparativo).

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

(En aquellos casos en que la Administración haya efectuado estimaciones que tengan efectos significativos en los estados financieros, señalar todas aquellas materias en que se haya aplicado determinado criterio para efectuar estimaciones o para seleccionar tratamientos de contabilidad alternativos).

5. Efectivo y efectivo equivalente

(Incluir las inversiones financieras de liquidez inmediata y/o pactadas a 90 días o menos. De existir fondos recibidos en administración deben identificarse por separado en estado nota y cuadrar con los correspondientes saldos presentados en el pasivo.)

6. Inversiones temporales

(Todas aquellas que forman parte del capital de trabajo pero que no califiquen como efectivo equivalente)

7. Cuentas por cobrar

(Resumir a nivel de los deudores significativos, indicando por separado cualquier deducción por estimación de incobrables. En el caso que durante el ejercicio se hubiese castigado algún saldo, debe señalarse).

8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

(Esta nota debe adecuarse, considerando la naturaleza y la importancia de los montos involucrados. Además de los cuadros sugeridos que siguen, en las cuentas por cobrar y pagar se debe agregar una breve descripción de las condiciones (reajustes, intereses y plazos). La apertura entre corto y largo plazo debe ser consistente con lo reflejado en el estado de situación financiera. En relación a las transacciones, en los casos que involucren impactos significativos en el estado de actividades, debe incorporarse una narrativa con descripción detallada, en cuyo caso y de resultar más práctico, no hay inconveniente en eliminar el cuadro).

- a) Cuentas por cobrar

b) Cuentas por pagar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
76487598-2	Acreedor 1	CONTADOR	1.593.	SERVICIOS	2023
77215226-4	Acreedor 2	PROVEEDOR	127.	COMPRAS	2023
77931120-1	Acreedor n	PROVEEDOR	254	COMPRAS	2023
	Otros menores	PROVEEDOR SUELDO	882	COMPRAS - SUELDO	2023
TOTAL			CORTO PLAZO	2.858	
			Corto Plazo		
			Largo Plazo		
TOTAL				2.858	

2.858

c) Transacciones

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Descripción de la transacción	Monto M\$	Cargo (abono) Estado Actividades M\$
	Contraparte 1	CLIENTES	FACT Y BOLETAS	20.374	
	Contraparte 2				
	Contraparte n				

9. Activo fijo

(Detallar los principales, en la medida que los saldos sean significativos. Esta nota se puede limitar al ejercicio corriente).

	Saldo inicial M\$	Adiciones M\$	Bajas M\$	Saldo final M\$
Terrenos				
Construcciones				
Muebles y útiles	8.161			8.161
Vehículos				
Otros activos fijos	2.445			2.445
Total activo fijo bruto	10.606			10.606
Depreciación acumulada	9.478			9.478
Total activo fijo neto	1.128			1.128
Activos restringidos y reservados (neto)				
Activos fijos de libre disponibilidad	10.606			10.606

(Resumir a continuación los activos fijos significativos con restricciones impuestas por los fundadores o algún donante y los reservados para fines específicos. El saldo neto de activos de esta naturaleza debe tener su contrapartida, formando parte de la correspondiente porción segregada en el patrimonio)

Activos fijos reservados	M\$
Total Activos fijos reservados	0

Activos fijos con restricciones	M\$
Total Activos fijos restringidos	0

Resumen de vidas útiles	
Construcciones	De XX a YY años
Muebles y útiles	XX años
Vehículos	XX años

10. Inversiones financieras permanentes

(Todas aquellas participaciones en otras entidades, acciones u otros instrumentos financieros que no se espera enajenar)

11. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

(A corto y largo plazo, identificar a los acreedores, condiciones de reajustabilidad e intereses, resumiendo los años de vencimiento)

12. Cuentas por pagar

(Resumir a nivel de acreedor/concepto significativo)

13. Fondos y proyectos en administración

(Listar los proyectos que componen este saldo, incluyendo el nombre de la entidad financista, el grado de avance y la fecha estimada de término)

14. Provisiones

(Señalar por separado todos los conceptos que han ameritado constituir una provisión a base de una estimación. Cabe destacar que cualquier factura pendiente de pago debe clasificarse bajo 4.21.2 Cuentas por pagar y no bajo 4.21.4.3 Provisiones)

15. Impuesto a la renta

(En la medida que se hayan realizado operaciones gravadas que den origen a una provisión, de ser el caso, indicar los pagos provisionales y el saldo neto del pasivo/activo)

16. Venta de bienes y servicios

(En los casos que corresponda, describir la naturaleza de este tipo de actividades. De ser más de una, abrir el saldo incluido en el estado de actividades)

17. Contingencias y compromisos

(Describir brevemente cualquier situación que pudiese originar un impacto en los estados financieros. En el caso de pasivos contingentes, señalar las consideraciones por las que no se ha estimado pertinente reflejar una obligación en los estados financieros)

18. Donaciones condicionales

(Todas aquellas que pudiesen estar comprometidas pero que, para que se concreten, se requiere cumplir con alguna condición).

19. Donaciones en especies

(No se requiere, necesariamente, valorizar las donaciones no monetarias de bienes y servicios recibidas. Alternativamente se puede incluir un resumen de su cuantificación física o una simple descripción que resulte suficiente para que el lector tenga una visión de la importancia de estas donaciones para el normal desarrollo de las actividades).

20. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

(Individualizados o por grupos, en cuyo caso, indicar cuantas personas componen los grupos)

21. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

A la fecha de constitución los fundadores efectuaron un aporte por M\$ xxxxxx. Los aportes posteriores que se reciben con algún nivel de recurrencia, como “cuotas” o “aportes” de “socios”, se han abonado al estado de actividades de cada ejercicio, como ingresos operacionales. Aquellos aportes esporádicos, eventualmente recibidos para solventar necesidades patrimoniales, también se abonan a dicho estado en una línea separada, como una partida extraordinaria (4.80.3).

b) Patrimonio reservado

Considerando que existen activos que, en la perspectiva de largo plazo, resultan imprescindibles para el normal desarrollo de las actividades de la organización, esta porción del patrimonio se puede utilizar exclusivamente para dichos fines. La composición de los activos reservados se resume a continuación:

	M\$
Activos circulantes	
Activos fijos (detalle en nota 10)	
Otros activos reservados	
Total patrimonio reservado	

Lo anterior/...emana de lo establecido por los Fundadores.../....se encuentra ratificado por acuerdo del Directorio, en su sesión de fecha xxxxx/.... Esta condición permanecerá, mientras la naturaleza de las actividades no cambie y los referidos activos sigan resultando imprescindibles.

(De producirse cambios en las circunstancias, la liberación de los activos requiere acuerdo explícito del Directorio, esta circunstancia también requiere mención en esta nota).

d) **Patrimonio restringido**

Conforme se señala en el Estado de Movimiento Patrimonial, existen restricciones que impiden el uso de determinados activos para fines distintos a los dispuestos en su origen, según se resumen a continuación:

	M\$
Activos circulantes	
Activos fijos (detalle en nota 10)	
Otros activos restringidos	

Total patrimonio restringido

Durante el ejercicio se registraron/liberaron restricciones por un total de M\$.....

(Resumir brevemente la naturaleza y plazos de estas restricciones, las que corresponderán, normalmente, a activos que fueron donados para ser utilizados para fines específicos, normalmente a perpetuidad (permanentes) o durante un determinado plazo. Tener presente que los fondos recibidos para financiar determinados proyectos y que no hayan sido desembolsados al cierre del ejercicio no forman parte del patrimonio, toda vez que se deben presentar en el pasivo bajo Fondos y Proyectos en Administración).

22. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades

(Información puede ser presentada solo por el año corriente)

a. Apertura de resultados operacionales según restricciones

(Si no existen ingresos sujetos a restricciones, no se debe incluir esta letra ni el cuadro que sigue)

	Sin Restricciones	Ingresos Restringidos	Total
Ingresos Operacionales			
Públicos	103.931		103.931
Privados	200.553		200.553
Total ingresos operacionales	304.484		304.484
Costos Operacionales			
Costo de Remuneraciones	180.104		180.104
Actividades Operacionales	9.959		9.959
Dirección y Administración	8.998		8.998
Depreciaciones	371		371
Castigo Incobrables			
Costo venta de bs. y servicios.	103.932		103.932
Otros costos de proyectos			
Total gastos operacionales	303.365		303.365
SUPERAVIT (DEFICIT)	1.119	0	1.119

b. Apertura por proyectos sujetos a rendición de cuentas

(Debe incluirse salvo que un proyecto, o un conjunto de proyectos similares, sea la única actividad desarrollada por la organización, en cuyo caso explicitar brevemente y eliminar el cuadro que sigue).

	Proyecto 1	Proyecto 2	Proyecto 3	Uso general	Total
Ingresos					
Privados					XX
Públicos					XX
Ingresos operacionales totales	XX	XX	XX	XX	XX
Gastos Directos					
Costo de remuneraciones					XX

Actividades Operacionales					XX
Dirección y Administración					XX
Otros					XX
Indirectos: (distribución)					
Costo de remuneraciones	+	+	+	(-)	0
Actividades Operacionales	+	+	+	(-)	0
Dirección y Administración	+	+	+	(-)	0
Otros	+	+	+	(-)	0
Gastos operacionales totales	XX	XX	XX	XX	0
SUPERAVIT (DEFICIT) OPERACIONAL.	XX	XX	XX	XX	

c. Apertura de actividades por área (opcional)

(Conforme está contemplado en la Sección 2.5, si una organización ha estimado pertinente detallar las distintas áreas o proyectos internos en que desarrolla actividades y cuenta con control separado de sus ingresos y costos, se sugiere incluir a continuación cuadros similares al anterior, segregando en columnas las diferentes áreas/proyectos. Lo anterior, sin perjuicio que la presentación de esta información, aún estando disponible, es opcional).

23. Hechos relevantes

(Mencionar cualquier acontecimiento ocurrido durante el ejercicio que hubiese impactado significativamente las actividades de la organización o que pudiesen afectar su desempeño o financiamiento futuro. Un ejemplo para el 2020, sería la actual crisis sanitaria, resumiendo sus efectos actuales o potenciales).

24. Eventos posteriores

(Mencionar cualquier hecho o cambio en las actividades, originado por fuentes externas o internas, que pudiese tener un efecto significativo sobre la situación financiera).

Pie de firma de los responsables por la preparación de los estados financieros

(Responsable financiero y contador. No es necesario incluir la rúbrica, basta con el pie de firma)

4.6 FORMATO ALTERNATIVO (sólo para estados financieros consolidados)

Si bien no es frecuente, existen entidades que deben preparar estados financieros consolidados, ya que poseen participación mayoritaria en empresas filiales que persiguen fines de lucro. En forma similar, también hay casos de entidades que deben presentar estados financieros combinados, ya que sin que exista una relación patrimonial de propiedad, cumplen con su objetivo social con la participación de otras empresas hermanas, con o sin fines de lucro. Según se anticipó en las secciones pertinentes, en aquellos casos se debe reemplazar el formato del Estado de situación financiera y del Estado de movimientos patrimoniales, además de agregar algunas notas explicativas, según se detalla a continuación:

4.6.1 Estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2022 y 2021

ACTIVOS	2022 M\$	2021 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente		
4.11.2 Inversiones temporales		
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.5 Varios deudores		
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros		
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
4.11.0 Total Activo Circulante	0	0

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones		
4.12.3 Muebles y útiles		
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada		
4.12.7 Activos fijos restringidos (neto)		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto		

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos de largo plazo restricciones		
4.13.3 Otros activos restringidos o reservados		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	0	0
-----------------------------	----------	----------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2022 M\$	2021 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores		
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.21.2.3 Varios acreedores		
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones		
4.21.4.3 Provisiones		
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros		
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo		

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo		0

4.20.0 TOTAL PASIVOS		
-----------------------------	--	--

PATRIMONIO		
4.31.1 Patrimonio controlador		
4.31.1.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)		
4.31.1.2 Reservado para fines específicos		
4.31.1.3 Restringido		
4.31.2 Interés minoritario		
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO		

4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		
--	--	--

4.6.2 Estado de movimientos patrimoniales

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$	Patrimonio del controlador M\$	Interés Minoritario M\$
EJERCICIO 2021						
4.101 Patrimonio al 01.01.2020		0	0		0	0
4.101.1 Reservas establecidas						
4.101.2 Reservas liberadas						
4.101.3 Restricciones expiradas						
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio						
4.101.5 Otros movimientos						
4.100 Patrimonio al 31.12.2020			0		0	0
EJERCICIO 2022						
4.201.1 Reservas establecidas						
4.201.2 Reservas liberadas						
4.201.3 Restricciones expiradas						
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio						
4.201.5 Otros movimientos						
4.200 Patrimonio al 31.12.2021	-		0		0	0

4.6.3 Notas explicativas que se deben agregar

Agregar en la Nota 2 – Criterios de contabilidad

c) Criterios de consolidación/combinación

Agregar Nota 3 – Dos posibilidades, según corresponda:

Entidades incluidas en la consolidación

RUT	Razón social	Participación (%)	Patrimonio del controlador M\$	Interés Minoritario M\$	Resultado devengado M\$
	Entidad 1				
	Entidad 2				
	Entidad n				

Entidades incluidas en la combinación

RUT	Razón social	Patrimonio total M\$	Resultado del ejercicio M\$	Naturaleza de la relación
	Entidad 1			
	Entidad 2			
	Entidad n			

5 Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes

En aquellos casos en que los estados financieros hayan sido sometidos a consideración de auditores externos, debe reproducirse el informe (dictamen) de dichos profesionales. En régimen, los estados financieros y notas examinados por los auditores deben ser sustancialmente los mismos que los contenidos en la sección anterior (no requieren repetirse). En caso de que no sea así, en un anexo debe incluirse también la versión distinta, sometida a consideración de los auditores, explicando en esta sección que originó la discrepancia.

6 Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2021:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
--------	-------	-----	-------

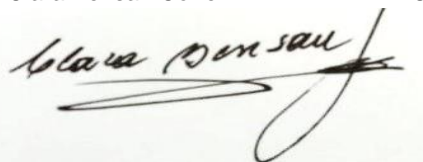
Francisca Cummins Haeussler	Presidenta	10.850.512-5	
-----------------------------	------------	--------------	--



Isabel Merino Thayer	Directora Ejecutiva	7.269.402-3	
----------------------	---------------------	-------------	--



Clara Bensen Cofre	Contadora	5.206.057-5	
--------------------	-----------	-------------	--



(Esta manifestación debe ser suscrita necesariamente por el Presidente del Directorio, sin perjuicio que concurran a ella los demás directores, el ejecutivo máximo, el responsable por las materias financieras o el contador. En la eventualidad de que, por razón fundada, el máximo representante no esté en condiciones de hacerlo, debe dejarse constancia expresa de esta circunstancia).

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 10 de Octubre de 2023

ANEXOS

(La opción de incluir anexos está disponible para el caso que la entidad estime pertinente complementar los antecedentes presentados en la sección principal del formato o incluir información adicional)

- **Álbum fotográfico**

- **Estados financieros auditados.**
(En el caso que sean distintos a los presentados en la Sección 4)

- **Otros**

