

2
MEMORIA
2
3
**FUNDACIÓN
INCLUIR**



Somos una organización sin fines de lucro creada por el decreto Número 3.043, el 04 de octubre del año 2005 y publicado en el Diario Oficial el 14 de octubre del año 2005.

Fundación Incluir nace de la necesidad de contar con nuevos espacios de inclusión laboral para personas con discapacidad intelectual.

Certificado de Vigencia del 01 de septiembre 2023.



*i Incluir,
un compromiso
de todos!*



Pág.

05	Carta de Directora Ejecutiva
06	Quiénes Somos
07	Organigrama
08	Fundación Incluir
10	Talleres Laborales
11	Repostería
12	Grabado
13	Hierbas
14	Mosaico
15	Envasado
16	Taller de Formación para el Trabajo
17	Servicio de Café, Mozos y Anfitriones para eventos
18	Empleo con Apoyo (ECA)
19	Resumen Talleres Laborales
21	Taller de Arte
22	Taller de Manualidades
23	Taller de Reciclado
24	Coordinación Técnica
25	Psicología
26	Terapia Ocupacional
27	Eventos, Capacitación, Proyectos, Convenios, Extensión
28	Marketing y Alianzas Estratégicas
29	Administración
30	Personal
31	Financiamiento

Este año 2023 fue un año de muchos desafíos, logros y también de incertidumbres. Un año donde llegamos a recuperar los niveles que teníamos antes de la pandemia por lo que ha sido un trabajo de mucho compromiso e innovación.


Conseguimos nuevos proyectos y nuevos productos. Logramos retomar nuestro clásico bingo por la inclusión y continuamos con nuestra rifa. También realizamos nuevas ferias móviles en empresas. Otro hito, es que finalizó nuestro proyecto “Construyendo Puentes para la Inclusión”, y pudimos presentar la continuidad del proyecto llamado “Inclusión Laboral, un desafío que se hace realidad”.

Los beneficiarios de nuestros talleres obtuvieron grandes logros sociales y laborales y un gran número participó en el programa de café, mozos y anfitriones que les permitió un puesto de trabajo en situación real, desarrollando así al máximo sus competencias socio laborales.

Este año logramos muchas inclusiones laborales de nuestros jóvenes en empresas e hicimos nuevos convenios de prácticas. ¡Tenemos grandes desafíos para el año 2024!

Agradecer al Directorio, al equipo de la Fundación por su compromiso y dedicación, agradecer la confianza de los padres de nuestros jóvenes, agradecer a las empresas, colaboradores, socios y particulares que nos apoyan a cumplir nuestra misión.

Incluir, es un compromiso de todos.



Angelina Merino Thayer
Directora Ejecutiva



[1]

Qué hacemos: nuestra misión

Ofrecemos un espacio inclusivo-vivencial, flexible y participativo a jóvenes y adultos en situación de discapacidad intelectual, desarrollando y fortaleciendo sus competencias sociolaborales, para su inclusión al trabajo.

[2]

Nuestro sueño, nuestra visión

Incluir en la sociedad a las personas en situación de discapacidad intelectual, a través del trabajo.

[3]

Nuestros Valores

- Respeto a la diversidad.
- Trabajo en equipo, multiplicidad de roles y labores.
- Libertad para ser y expresar sentimientos.
- Fraternidad, amor, vínculos afectivos.
- Compromiso.
- Transparencia.

A) CONSEJO DIRECTIVO

Francisca Cummins H.
Presidenta

Edmundo Fuentes G.
Secretario

Gabriela Medina G.
Tesorera

Catalina Vásquez
Consejera

Paula Fuentes M.
Consejera

José Manuel Vera
Consejero

Soledad Cervantes P.
Consejera

B) EQUIPO ADMINISTRATIVO

Angelina Merino Thayer
Directora Ejecutiva

Carmen Gloria Merino T
Asistente Social

Clara Bensan
Contadora

Andrea Fuentes Merino
Periodista

María Teresa Romero A
Secretaria Fundación Incluir

Jeanett Hochschild Alessandri
Ayudante Administrativa

C) EQUIPO TÉCNICO

Ingrid Zimmermann M.
Coordinadora Técnica

Tania Campos
Profesora Danza Integral

Josefina Rojas B.
Profesora Especialista

Cecilia Serrat Nieto
Educadora Diferencial

Inés Valenzuela
Supervisora

Manuela Farías H.
Educadora Diferencial

Carolina Devoto
Supervisora

Katherine Ginart
Profesora

Gabriela Bravo
Terapeuta Ocupacional

Alejandra Valdovinos V.
Artista Visual

Jimena Alvarado
Psicóloga

Gabriela Bravo
Terapeuta Ocupacional



Nuestro objetivo con los jóvenes es el desarrollo de sus competencias sociales y laborales para su inclusión a la vida del trabajo independiente.

El **área Técnica**: se evalúa a través de análisis de tareas de cada taller, comprende todo el ciclo de capacitación laboral o desarrollo integral. En la descripción de cada taller se formulan los objetivos técnicos.

El **área Social**: se evalúa de manera transversal en todos los talleres laborales, se desarrollan las 4 A que son: Autonomía: capacidad de valerse por sí mismo, Autodeterminación: capacidad de elegir con claridad y responsabilidad, Adaptación social: capacidad de adecuación, aceptar e internalizar las normas, usos y costumbres, Autoestima: valoración positiva de sí mismo, de su personalidad, de sus habilidades, debilidades y fortalezas. Cada ítem social consta de varias conductas que son consideradas en la realización de las actividades por nuestros jóvenes en cada taller.



- Autonomía
- Autodeterminación
- Adaptación Social
- Autoestima

Programa Laboral

Talleres Laborales
Repostería
Grabado
Hierbas
Mosaico
Envasado
Formación para el Trabajo
Servicio de café
Mozos para Eventos/ Anfitriones
Empleo con Apoyo.

Programa Desarrollo Integral

Taller de Arte
Taller Baile y actividad física
Taller Manualidades
Taller Reciclado

MATRÍCULA 2023: 43 JÓVENES

3 PROGRAMAS

Talleres Laborales



3 PROGRAMAS

Talleres Laborales

■ Talleres Laborales

Repostería, Grabado, Hierbas, Mosaico, Envasado, Formación para el Trabajo, Servicio de café, Mozos para Eventos/ Anfitriones y Empleo con Apoyo.

El trabajo en los talleres laborales son el medio de capacitación para lograr el desarrollo de las competencias sociales y laborales en nuestros jóvenes.

Aplicamos la metodología de “aprender haciendo” de lo más simple a lo más complejo; se usa una “estructura de capacitación y una “estructura de producción” de acuerdo con las demandas de los trabajos y servicios.

Todos los productos elaborados en los diferentes talleres son de excelencia, ya que deben ser comercializados en el mercado, compitiendo en precio y calidad.

Nuestros servicios de mozos y anfitriones son del mejor nivel y nuestros jóvenes se destacan por su compromiso, responsabilidad, amabilidad y actitud.

La venta de productos y los servicios que entregamos nos permiten continuar la capacitación a través del trabajo real y dar un incentivo económico mensual a nuestros jóvenes

Los talleres se organizan de forma interna en tres niveles: básico, medio y avanzado, la capacitación es individual pero siempre en un contexto grupal de trabajo, a comienzo del año se realiza el plan individual de cada integrante planteando metas sociales y laborales las que se evalúan en su logro a fin de año, evaluamos todas las conductas sociales y laborales de cada joven al término del año laboral, esto nos permite tener la claridad necesaria para la planificación del próximo periodo de trabajo.

Desde el año 2022 implementamos el Programa Biopsicosocial en horario laboral, el que ya se estableció definitivamente este 2023 dentro del programa laboral.

3 PROGRAMAS

Talleres Laborales

■ Repostería

Supervisoras: Cecilia Serrat y Carolina Devoto

Capacitación: 11 jóvenes

Área Laboral

El objetivo general del taller es “Fomentar, reforzar y conservar las habilidades, consolidando las competencias laborales de los jóvenes a través del desarrollo de los procesos de elaboración, envasado y distribución de los productos de este taller (alfajores, alfajorcitos, pecanos, naranjitas y montoncitos de pecano y de maní).

La metodología utilizada en el taller fue “aprender haciendo”, para esto se realizó un trabajo en grupo para que los jóvenes adquirieran las competencias laborales necesarias en el proceso completo de elaboración, chocolateo y envasado de alfajores, alfajorcitos, pecanos, naranjitas, montoncitos de maní y de pecano sin azúcar.

Los jóvenes se ubicaron en diferentes mesas de trabajo para realizar una cadena de producción logrando capacitarse en todo el proceso de los diferentes productos del taller. Para capacitar a todos los participantes en las diferentes tareas del proceso los jóvenes van rotando entre las mesas de trabajo según sus capacidades e intereses.

Se planificó y programó las diferentes actividades a diario según las demandas de pedidos.

Con cada trabajador, se realizaron evaluaciones de desempeño o seguimiento, obteniendo una visión más objetiva para medir sus logros y metas durante el año.

Se amplió la planilla de evaluación, a veintiséis tareas a evaluar, estableciendo 3 niveles de desempeño: básico, medio y avanzado.

Logros área Laboral: **93%**

Área Social

El objetivo social del taller fue “Fomentar la autonomía, autoestima, autodeterminación y adaptación social, a través de las diferentes dinámicas realizadas en el taller.

Promover las relaciones interpersonales en un ambiente grato y de respeto, a través de conversaciones, compartiendo sus vivencias y emociones, desarrollando la interacción con sus pares e impulsando la pertenencia al grupo

El objetivo general del programa biopsicosocial fue “Fomentar la salud integral de los jóvenes, incorporando factores biológicos, psicológicos y sociales, creando instancias reales propias de su entorno”. Se desarrolló una vez a la semana, con una duración de una hora y media.

Logros área Social: **95%**

Producción Repostería

	Unidades
Alfajores	13.442
Alfajorcitos	8.889
Naranjitas	40.950
Bombones	32
Pécanos	5.216
Montoncitos Péc.	11.730
Montoncitos S/A	3.830
Montoncitos maní	125.200



3 PROGRAMAS

Talleres Laborales

■ Grabado

Supervisora: M. Josefina Rojas, Valentina Olivares y Manuela Farías

Capacitación: 11 jóvenes

Área Laboral

El taller de grabado funcionó en una sala amplia adaptada para arte y grabado.

La dinámica del taller se organizó en mesas o puestos de trabajo:

- Mesa de creación
- Mesa de preparación de bolsas
- Mesa de entintado
- Lugar de prensado o impresión.
- Lugar de tendido.

Se trabajó principalmente con bolsas reutilizables de tres tamaños, grandes, medianas y chicas. También se grabaron tarjetas, etiquetas de papel reciclado y bolsas de papel.

En relación con las capacidades y habilidades laborales de los jóvenes, se continuó trabajando con 3 niveles de trabajo. Se plantearon objetivos para cada nivel y para los jóvenes de manera individual.

Se trabaja con la metodología de aprender haciendo en base a la demostración en concreto y observaciones directas de lo que debe aprender cada joven, de lo más simple o lo más complejo.

A pesar de tener jóvenes que se incorporaron solo este año, la capacitación fue exitosa alcanzando un muy buen nivel de logro general del taller.

Logros área Laboral: 81%

Área Social

Todas las conductas del área social se desarrollaron muy positivamente superando los niveles planteados a comienzo de año, buen desarrollo en adaptación social, autonomía, autoestima y autodeterminación.

Se adaptaron a las exigencias, trabajaron muy bien como grupo.

En el programa Biopsicosocial se realizaron las actividades un día a la semana con duración de una hora y media.

Logros área Social: 87%

Producción Grabados

Unidades

Bolsa grabada chica	1.046
Bolsa grabada mediana	583
Bolsa grabada grande	210
Cartuchos chicos	100
Cartuchos medianos	823
Cartuchos grandes	410
Lanyards estampados	250
Credenciales estampadas	250



3 PROGRAMAS

Talleres Laborales



■ Hierbas

Supervisoras: Katherine Ginart y Valentina Olivares

Capacitación: 9 jóvenes

Área Laboral

Según la metodología aplicada, del “aprender haciendo” y respetando el orden que va desde lo más simple a lo más complejo en las tareas y actividades del taller, se elaboran todos los productos en base a la flor de la caléndula y el fruto de la rosa mosqueta. Es importante recalcar que se sigue trabajando, considerando siempre las capacidades, las preferencias y las necesidades de quienes participan en dicho trabajo, además de los requerimientos que el mismo taller implica, se ha capacitado poniendo énfasis al trabajo en equipo, de manera de potenciar todas las capacidades presentes en cada uno de las y los participantes del taller.

Las tareas y capacitaciones que se realizaron durante todo el año fueron las siguientes:

Separación de pétalos, en primera y segunda fase, armado de cajas para labiales, relleno de bolsas de té, preparación de pedidos, en regalos y en bolsas, elaboración y maceración de shampoo y aceites de caléndula y rosa mosqueta, elaboración de cremas de caléndula y caléndula/melisa, rosa mosqueta con y sin aroma, pomadas de caléndula y rosa mosqueta, jabones de caléndula, mermeladas de rosa mosqueta de 500 grs y 250 grs., solicitar, recibir y ordenar distintos pedidos para el taller, firmas de pagos de sueldos o aguinaldos, corte de flores del jardín y secado de las mismas, etiquetados y envasados de todos los productos, impresión y cortado de etiquetas y orden y limpieza del taller, además este año se incorpora un nuevo producto que es el labial de caléndula.

En el área laboral se definen 2 niveles, el nivel avanzado y nivel medio.

Logros área Laboral: **83%**

Área Social

Se trabajaron todas las áreas del desarrollo social donde lidera la autonomía, y adaptación social, los jóvenes trabajaron con mucho respeto y autoestima lo que se vio reflejado en su trabajo permanentemente

Se retoma con gran fuerza la constancia en las producciones de los distintos productos y además con mucha cantidad de servicios de café, se logra reafirmar la gran capacidad grupal y de voluntad de parte de todos quienes participamos en el taller, las ferias también tuvieron su gran participación y el apoyo a otros talleres laborales en pro de cumplir con las metas de producción en base a las demandas requeridas.

Logro Área Social: **87%**

Producción Hierbas

Unidades

Cremas caléndula 100 grs	229
Cremas caléndula 60 grs	61
Pomadas caléndula	76
Cremas Rosa Mosqueta	111
Pomada Rosa Mosqueta	55
Frascos pétalos caléndula	22
Cajas 5 té caléndula	47
Cajas 10 té caléndula	107
Jabones caléndula	188
Shampoo caléndula	62
Acondicionador	9
Labiales caléndula	203
Mermelada Rosa 250 grs	101
Mermelada Rosa 500 grs	46



■ Mosaico

Supervisora: Inés Valenzuela y Alejandra Valdovinos

Capacitación: 6 jóvenes

Este taller tiene como objetivo formar y desarrollar conductas sociolaborales a través de la creación de distintos productos de mosaico y papel reciclado.”

Las diferentes tareas que los jóvenes realizan son corte, lijado, pegado de piezas, fragüe y limpieza en los objetos como perchas, tablas de queso y otros adornos decorativos.

Se organizo el taller en una mesa de trabajo, con metodología aprender haciendo, en tres grupos básico, medio y avanzado.

El grupo funcionó en armonía y respeto.

Se trabajo mucho en social. en crear un ambiente de calma, tranquilidad, buscando diferentes alternativas como música, mantra, baile, canciones para ir creando un ambiente propicio al trabajo.

Logros Área Laboral: 80%

Logros Área Social: 89%

Producción Mosaicos

Unidades

Tablas de queso	368
Perchas 1 gancho	273
Perchas 5 ganchos	6
Perchas 8 ganchos	24
Torno	7
Corazones decorativos	3

3 PROGRAMAS

Talleres Laborales



■ Envasado

Supervisora: Cecilia Serrat

Jóvenes: 29

Las actividades del taller van desde identificar los diferentes tipos de frutos secos (maíz canchita, maní salado, maní japonés, maní confitado, castañas de cajú, pistachos y avellanas nuevas de este año y los dos tipos de envases (grande y pequeño), colar. llenar los envases correspondientes, pesar corrigiendo y rectificando el peso, cerrar, fechar, etiquetar, identificar los materiales de trabajo y su uso, por último, usar la vestimenta apropiada.

El taller se desarrolló tres tardes a la semana, con tres grupos de trabajo, aproximadamente 13 jóvenes por día.

Se trabajó con tres mesas de trabajo, utilizando la metodología "aprender haciendo", en que cada joven va eligiendo la actividad según sus capacidades e intereses. En la mesa uno se cuela y llenan envases, en la mesa dos se pesa y se cierran las cajas y en la mesa tres se fecha y etiqueta.

Se continua con la misma planilla de evaluación, agregando este año las tareas referentes a la elaboración de montoncitos de maní, siempre con la metodología de "aprender haciendo"

De acuerdo con el análisis cuantitativo en la parte técnica del taller este año se evalúa por primera vez formando niveles, dando como resultado, nivel básico, medio y avanzado

Logros área Laboral:

Producción Envasados	Unidades
Maíz canchita	483
Maní japones	447
Maní confitado	456
Maní salado	322
Pistachos	412
Castañas de Caju	469
Avellanas	464
Montoncitos maní 200 grs	115
Montoncitos maní 500 grs	219

3 PROGRAMAS

Talleres Laborales

■ Taller de Formación para el Trabajo

Supervisora: Gabriela Bravo

Capacitación: 22 jóvenes

Participaron 22 beneficiarios de la Fundación que asisten a talleres laborales con proyecciones de participación en programa de servicio café y oportunidad de inclusión sociolaboral.

El objetivo general es que los participantes potencien sus habilidades sociales y laborales mediante la educación y aplicación de estas en actividades de la fundación durante el año 2023.

Como objetivos específicos

- Potenciar funciones y habilidades cognitivas de las personas que asistan al taller tales como: flexibilidad cognitiva, atención, ritmo, resolución de problemas, iniciar, pensamiento lógico y conciencia del contexto mediante diversas actividades.
- Lograr que los jóvenes identifiquen sus fortalezas y debilidades para generar estrategias adaptativas frente a situaciones actuales y futuras en un contexto laboral mediante la reflexión y realización de diversas actividades.
- Favorecer la independencia y autonomía de los participantes del taller en tomas de decisiones, manejo de dinero, uso de celular y transporte durante las actividades de formación para el trabajo.
- Potenciar habilidades laborales generales tal como el respeto, trabajo en equipo, realizar una tarea en secuencia hasta terminarla, entre otros durante las actividades del taller.
- Potenciar las competencias laborales más específica a cada profesión que requerirán los participantes del taller en situaciones de trabajo fuera de la fundación mediante diversas actividades.

El taller se realiza con la metodología “Aprender-Haciendo” mediante diversas actividades tales como:

- Dinámicas de grupo: diferentes dinámicas grupales para fomentar actitudes de colaboración y trabajo en equipo.
- Role-playing: asumir diferentes roles que posteriormente se realizarán en un contexto real.
- Puesta en práctica: poner en práctica en todas las actividades los conocimientos adquiridos, facilitando la transferencia de estos, a una posterior generalización.
- Salidas a terreno: Se realizarán diversas salidas a establecimientos o lugares para experimentar y aplicar temáticas tratadas durante el taller tal como transporte, manejo de dinero, profesiones, entre otras actividades.



3 PROGRAMAS

Talleres Laborales



Programa de Servicio de Café, Mozos y Anfitriones para eventos

Coordinadora del Programa: Ingrid Zimmermann

Capacitación: 31 jóvenes

Este programa busca, afianzar las competencias sociolaborales en situación real de trabajo para la inclusión laboral.

Este año se contó con la participación de 31 jóvenes de la fundación.

En este programa los jóvenes, a cargo de una o más preparadoras laborales, atienden coffee, snack, coctel, servicios de mozos y servicio de anfitriones en jornadas, seminarios, congresos, lanzamientos, fiestas empresas, ferias.

Este servicio es un trabajo part time que es la antesala al empleo con apoyo y reciben por cada evento pago acorde a mercado por sus servicios.

Este año un total de 50 empresas contrataron nuestros servicios sumando 117 servicios en el año y 416 puestos de trabajo.

Participamos en 9 ferias de inclusión donde participaron 14 jóvenes de nuestra Fundación.

Logros área Laboral: **85%**

Logros área Social: **89%**

Servicios Café, Mozo y Anfitriones	Cantidad	Jóvenes
Mozos/Anfitriones	27	97
Café/Cóctel/Snacks	90	319
Ferias	9	14
Total	126	430

3 PROGRAMAS

Talleres Laborales

■ Empleo con Apoyo (ECA)

Coordinadora del Programa: Gabriela Bravo

13 jóvenes

El Empleo con Apoyo (EcA) es una metodología de inclusión socio laboral que permite a nuestros jóvenes acceder y permanecer en puestos de trabajo del mercado regular, mediante el apoyo y acompañamiento de un profesional de la Fundación

La metodología que se ocupó para generar los contactos con diversas empresas fue mediante email, teléfono, referidos, reuniones, visitas a los lugares, fundaciones intermediadoras, entre otros. Para el proceso de inclusión y los que ya están trabajando se realizaron visitas presenciales en donde se observó cómo trabaja, se realizaron charlas de sensibilización, se conversó con la supervisora y compañeros, se entregó una retroalimentación y se llegaron a acuerdos. Además, en paralelo con los ingresos se contactó a los apoderados para informarlos, resolver dudas y coordinar los procesos.

En relación con lo cuantitativo se puede observar que:

Se lograron nuevos convenios con empresas para prácticas laborales y mantener contactos con las empresas de años anteriores.

Se supervisó y acompañó a 13 de las personas incluidas.

Referente al análisis cualitativo se puede observar que las personas incluidas están satisfechas con su lugar de trabajo y su desempeño, sin embargo, en algunos casos se requirió realizar supervisiones más constantes para potenciar su rendimiento y sentido de logro.



3 PROGRAMAS

Resumen Talleres Laborales



Resumen Talleres Laborales

	Laboral	Social	Final
Repostería	93%	95%	94%
Grabado	81%	87%	84%
Hierbas	83%	87%	85%
Mosaico	80%	89%	85%
Envasado	81%		81%
Final	83,6%	89,5%	85,8%

4

PROGRAMAS

Desarrollo Integral



4 PROGRAMAS

Desarrollo Integral

■ Taller de Arte

Supervisora: María Josefina Rojas

Voluntarias: María Elvira Schmidt y Jimena Topali

Curso: 28 jóvenes

Se trabajó:

La autonomía artística, los colores primarios las mezclas y sus resultados (colores secundarios)

Colores pasteles y diferencia entre luz y sombra

Desarrollo de diferentes temas de interés utilizando diferentes técnicas y aplicación de algunas reglas de composición

Este año fueron enfocados a la aplicación de conocimientos de mayor envergadura intelectual como teoría y uso del color y muchos jóvenes nuevos al taller de arte.

Cada vez se nota un mayor desarrollo artístico de alto nivel, se interesan mucho por asistir a la clase de arte

Hay un interés grande por parte de ellos por participar en concursos y exposiciones.

La metodología utilizada fue: la mayor autonomía posible en la elección de materiales y temas a usar o elegir dando algunos tips de dibujo.

En abril fuimos invitados a participar en la exposición de arte colectiva en el museo militar en donde se expusieron 8 grabados.

En Julio fuimos invitados a participar en el Concurso a nivel nacional de la Fundación SetbaChile en donde participaron la gran mayoría de los jóvenes del taller de Arte obteniendo que clasificaran 7 artistas

En agosto presentamos 5 obras al remate del Bingo de la Fundación y una obra de venta directa al público

Resultados finales Técnicos: **81%**



4 PROGRAMAS

Desarrollo Integral



■ Taller Manualidades

Supervisora: Manuela Farias

24 jóvenes

El objetivo del taller es realizar manualidades con fines decorativos y de uso práctico para el hogar a partir de materiales sólidos reciclados generados dentro del taller. Desarrollando habilidades manuales y psicomotoras específicas con materiales diversos. Así poder disfrutar de la manipulación y del proceso creativo con distintos materiales reciclados.

Desarrollar la creatividad y la imaginación poniéndole un sello personal a cada objeto realizado, potenciando la autoexpresión.

Desarrollar la motricidad fina y la coordinación ojo – mano, a través de la elaboración de diferentes objetos con materiales diversos.

Estimular la concentración y la memoria en los trabajos realizados.

Desarrollar la paciencia en el desarrollo del trabajo.

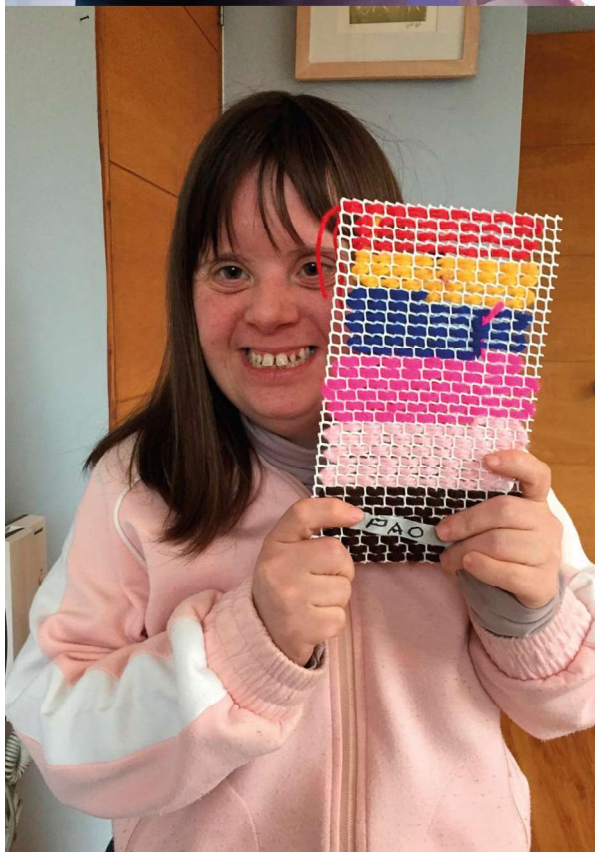
Se trabajó con diversas técnicas en la elaboración de distintos objetos de uso doméstico realizados con materiales reciclados tales como: cartones, distintos tipos de papeles, conos de papel higiénico, lanas, cajas de cartón, caja de huevos, cd en desuso, entre otros, dándole importancia al reciclaje.

Algunos de los objetos realizados fueron portarretratos, colgantes y figuras en origami, porta lápices, máscaras, mándalas con papeles, entre otros.

Resultado final Técnico: **89%**

4 PROGRAMAS

Desarrollo Integral



■ Taller Reciclado

Supervisora: Inés Valenzuela

Voluntaria: Carolina Thomas

24 jóvenes

El objetivo del taller es crear objetos ornamentales o utilitarios con materiales de reciclado. Mediante estos trabajos se fomenta las habilidades socio laborales como autonomía, coordinación motora y motricidad fina.

El taller se divide en dos grupos que funcionan en la tarde dos veces a la semana, las actividades se realizan de acuerdo a las capacidades de los participantes, un día grupo básico y otro día grupo avanzado, con grupo básico trabajos más sencillos y fáciles de realizar en una sola sesión, como cartones recortados con distintas figuras para usarlos como base, a los que se les adornaba con diferentes elementos como lanas, papeles recortados o pintura, con grupo avanzado nos ayuda una voluntaria y el trabajo es más complejo (telar redondo, cuadrado, collares o pulseras) y se realiza en dos o más sesiones. En ambas alternativas los jóvenes se llevan los trabajos terminados.

4] COORDINACIÓN TÉCNICA

■ Coordinación Técnica

Ingrid Zimmermann

Se realizó la coordinación del buen funcionamiento de los diferentes talleres y el empoderamiento del equipo de profesionales con el fin de mantener vivo el espíritu de la Fundación y su misión.

Se mantuvieron activos todos los talleres durante los meses de trabajo realizando los apoyos y reemplazos necesario para que las actividades no se vieran detenidas.

Se planteó y mantuvo el lineamiento de trabajo en la Fundación, que es de gran importancia para tener claro el Qué, Cómo y Para qué realizamos nuestros programas basándose en la misión que tenemos como organización capacitadora de jóvenes con discapacidad intelectual.

Se veló por mantener una comunicación fluida de apoyo técnico con las preparadoras laborales, se envió un mail de programación semanal al grupo de trabajo para mantenernos informados.

Se mantuvo un constante contacto con los apoderados de la fundación, tanto en conversaciones, entrevistas, por medio de celulares, mails aclarando dudas, informando los cambios y conteniéndolos en la medida que fue necesario.

Se mantuvo la lista de distribución por WhatsApp para entregar información rápida y menos formal. Y se estableció comunicación más fluida con varios de manera más directa para apoyo y para tratar diferentes temas.

En relación con los talleres se organizó el trabajo del año 2023, se elaboró cronograma técnico.

En relación con los profesores se trabajó en asesoría y supervisión de los planes anuales de trabajo, los informes mensuales, pautas de evaluación, PTI (plan de trabajo individual), reuniones de trabajo con cada taller.

Coordinación de reuniones técnicas.

Organización y coordinación de actividades recreativas, sociales y extraprogramáticas.

En relación con los(as) jóvenes se realizó orientación y seguimiento permanente, recepción y orientación a los nuevos integrantes de este año.

En relación con programas la coordinadora técnica tiene la responsabilidad directa del programa de Servicio de Café.

Este año continuamos con la participación en las mesas de trabajo de RED INCLUYE (Mesa de políticas públicas) y de la COS (mesa de trabajo de discapacidad). Además de participar en las reuniones citadas mensualmente, hubo una activa participación y compromiso en el apoyo de la mayoría de las campañas y trabajos que se realizaron

Se trabajo en conjunto con la Terapeuta Ocupacional, en la organización y coordinación de las inclusiones

4] COORDINACIÓN TÉCNICA

■ Psicología

Psicóloga: Jimena Alvarado

El área de Psicología realizó evaluaciones psicológicas a 6 postulantes nuevos, se actualizaron revaluaciones de jóvenes de la Fundación para su PTI.

Se brindó apoyo al equipo de trabajo y coordinadora técnica de la Fundación, se realizó un trabajo colaborativo y periódico con supervisoras de los Talleres, lo que permite prestar un mejor apoyo al trabajo que se realiza con cada joven, generando estrategias en conjunto acordes a cada necesidad.

Entrevistas con padres, madres y/o apoderados/as de integrantes nuevos/as. Se levanta información relevante acerca de los antecedentes (anamnesis) e historia de cada persona que ingresa a la Fundación. Elaboración de informe de antecedentes y envío al equipo de trabajo.

Entrevistas con algún/a integrante de la familia en temas específicos que se presentan. Se realiza contención, se establecen pautas de trabajo, acuerdos, compromisos de cambio y reforzamiento de conductas deseadas, lo que permite trabajar de manera alineada con las familias respecto al trabajo que se realiza en la Fundación, apoyando el proceso de desarrollo integral de sus hijos/as.

Se realizaron las entrevistas a los jóvenes para elección de taller para el año 2024.

4] COORDINACIÓN TÉCNICA

■ Terapia Ocupacional

Terapeuta Ocupacional: Gabriela Bravo

Durante este año se realizaron diversos apoyos en los talleres laborales y con sus jóvenes. Se coordinó y trabajó en conjunto con los talleres de formación para el trabajo para realizar una firma de contrato con los jóvenes y adultos de toda la fundación

Responsabilidad y coordinación de las Ferias de inclusión que se realizaron este año.

Responsabilidad de encargada de extensiones, lo cual implica organizar actividades de recreativas dentro de la fundación y coordinar proyectos externos que deseen participar con la fundación.

Se reciben, se trabaja y se supervisa a estudiantes de Terapia Ocupacional de la Universidad Mayor. Con ellas se realizó el taller de vida independiente para un grupo determinado que requería fortalecer su independencia. Para esto se realizaron supervisiones a los talleres, salidas a terreno, sesiones de re-orientación de planes de intervención, entre otras cosas.

Se realiza coordinación con la Universidad San Sebastián para implementar el programa "Incluyendo a la Nutrición" donde participan Nutrición, Enfermería y Educación Física.

Se coordina y entrega apoyo a estudiantes de Universidad Autónoma, para desarrollar una investigación sobre sexualidad en la Fundación. Se recibe resultados de investigación y una lista de recomendaciones para implementar.

Se realizaron apoyos en el área comunicacional.

Se asistió de forma mensual a las reuniones de la COS, logrando aportar y estar presentes como Fundación en diversos ítems, especialmente en los cambios que se están realizando en la leyes y decretos nacionales, para esto se redactaron documentos, cartas en el diario, se realizaron reuniones de lobbies

Se realiza un curso para certificarse como preparadora laboral de calidad, a través de Fundación Emplea.

4] ÁREA COMUNICACIÓN

Eventos, Capacitación, Proyectos, Convenios, Extensión

1.- Eventos

Celebración día internacional Síndrome de Down (video)
Marzo

“Rifa por la Inclusión” desde 10 de abril a 10 de mayo, gran campaña por redes sociales, WhatsApp, live, mail, transmisión en vivo el miércoles 10 de mayo

Decimocuarto Bingo Fundación Incluir: organizado por la Fundación el 30 de agosto en el Club Militar de Chile, Lo Curro. Contamos con la ayuda de 35 voluntarios. 700 adhesiones.

Fiesta de fin de año 14 de diciembre en el anfiteatro de la Corporación Cultural de las Condes, presentación “El Puzzle de la Vida” del grupo del taller de baile de la Fundación

2.- Capacitación del Personal

Curso de certificación de Preparadora laboral de calidad, a través de Fundación Emplea. Participa Terapeuta Ocupacional.

TechSoup “Inteligencia Artificial” Periodista Fundación

3.-Proyectos

Ejecución del proyecto “Construyendo puentes para la Inclusión Laboral” financiado con aporte de empresas a través de la Ley 21.015 proyecto aprobado en el Ministerio de Desarrollo Social

Ejecución del proyecto “Taller de Grabado en sincronía con talleres laborales, creando productos competitivos en el mercado en precio y calidad, un emprendimiento sustentable para personas con discapacidad intelectual y su inclusión al trabajo” financiado por Municipalidad de las Condes.

4.- Convenios

Convenio de Seguro de Accidentes con Clínica Santa María para todos los jóvenes de la Fundación.

5.-Extensión

Exposición “Arte Terapia, Crear sin Límites” en Museo Histórico Militar. Mayo, junio y julio

Visita a TVN, Agosto

Celebración fiestas patrias en la Fundación. 15 septiembre

Concurso de pintura a nivel nacional de la Fundación SetBa Chile. Julio

Presentación de baile Teatro Los Dominicos. Octubre

Viaje de estudio a Puerto Montt desde el 29 de noviembre al 06 de diciembre

Celebración navidad, almuerzo fin año. 22 diciembre

Terapia Ocupacional de la Universidad Mayor se reciben alumnas en práctica desde septiembre a noviembre.

Universidad San Sebastián se implementa el programa “Incluyendo a la Nutrición” donde participan Nutrición, Enfermería y Educación Física.

Universidad Autónoma, apoyo en el desarrollo de una investigación sobre sexualidad en la Fundación.

6.-Participación con Instituciones afines, redes
Participación en la mesa de inclusión que organiza y coordina la Comunidad de Organizaciones Solidarias, asiste Terapeuta Ocupacional.

Red Incluye, asistencia de profesora Manuela Farias a reuniones mensuales durante el año.



4] ÁREA COMUNICACIÓN

Marketing y Alianzas Estratégicas

Responsable: Andrea Fuentes M

Se continúa en la línea de seguir visibilizando y potenciando las alianzas de Fundación Incluir, con énfasis en el Marketing Digital e inversión de promoción en redes sociales. Se logra realizar campañas para admisión, rifa, bingo, venta de productos, contratación de servicios y empleo con apoyo. Aumentamos los seguidores. Se elaboraron noticias para la web, post, historias y reels para las RRSS @fundacionincluir, videos para canal Youtube, noticias en LinkedIn y Google Mi Negocio, entre otros. Canalizamos info a la base de datos por Mailrelay (mailing). Se logra mayor focalización de la periodista en sus labores en comunicación y en sus labores administrativas. Se redactaron y subieron más de 45 noticias a la web y más de 150 post en redes sociales. Se realizaron videos, fotos, reels, gráficas y publicidad durante todo el año. Se potenció el sistema de administración de donaciones.

Se puso énfasis en estrategia "Somos especialistas en inclusión". Se potenciaron las noticias de los jóvenes y sus trabajos. Se usó boletín para comunicar a la base de datos. Se inscribió marca Arte Incluir.

Se logra aparecer como Fundación en Google Mi Negocio, desde donde han llegado muchos contactos

5] **ÁREA ADMINISTRATIVA**

Administración

Responsable: Carmen Gloria Merino

Apoyo: Andrea Fuentes

- Asesora en Administración y Recursos Humanos
- Control de Pago de Mensualidades y Matrícula
- Control del Pago a Proveedores
- Control de Cobro a Clientes
- Control diario del estado de cuenta bancaria
- Llevar Caja Chica para gastos menores
- Relación con oficina Contabilidad: entrega mensual de antecedentes para pago de sueldos, honorarios, IVA y contabilidad en general
- Recursos Humanos: confección de contratos según información entregada por la Dirección. Modificación de estos cuando sea necesario.
- Llevar actualizados datos del personal, vacaciones, permisos
- Gestionar licencias medicas
- Coordinar con Caja de compensación, ACHS, Dirección del Trabajo.
- Coordinar el trabajo de Asistentes de secretaria
- Responsable junto a la Dirección de la formulación del Presupuesto Anual.
- Ejecución presupuestaria.
- Rendición de cuenta de proyectos adjudicados.

Contabilidad: Clara Bensen

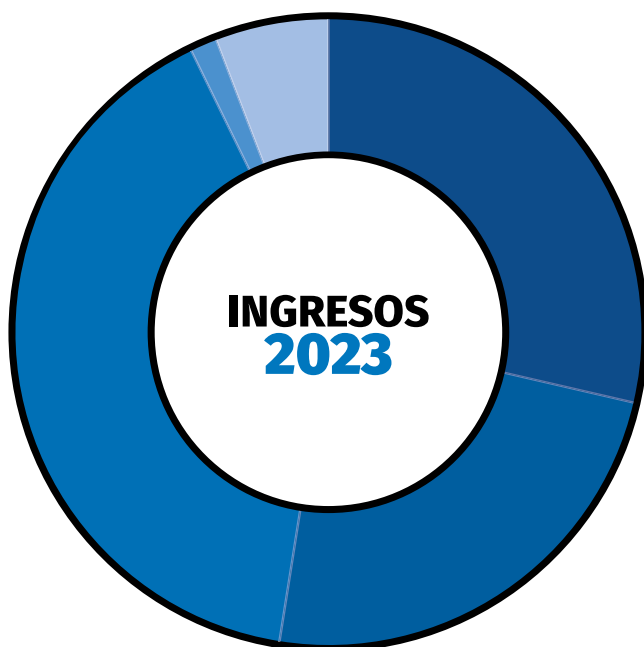
5] ÁREA ADMINISTRATIVA

Personal

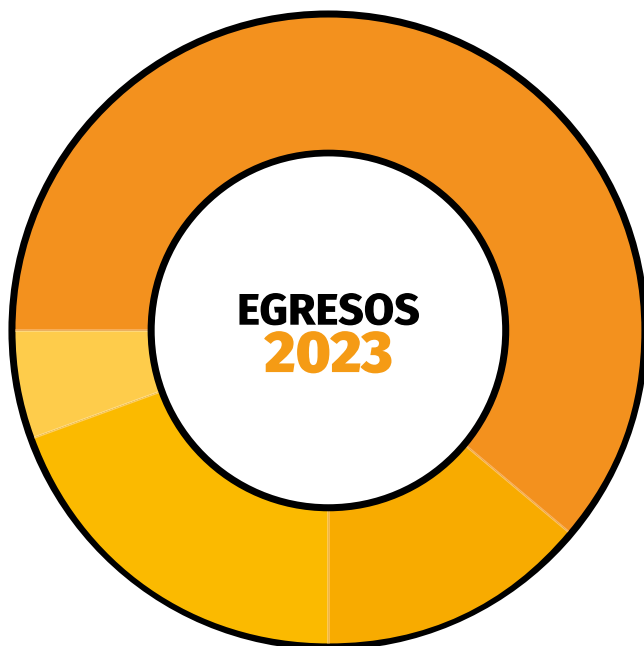
Área Técnica	Talleres	Contrato	Honorarios	Práctica	Voluntarias	Total
Socio Laboral	Grabado/Arte	1				1
	Repostería/Envasado	2				2
	Mosaico/Reciclado	2				2
	C. Técnica	1				2
	Psicología	1				1
	Hierbas	2				2
	Danza	1				1
	Manualidades	1				1
	Formación Trabajo/ECA	1				1
	Total Área	12				
Administración C. Técnica	Directora	1				1
	C. Técnica Ad. & RRHH	1				1
	Comunicaciones	1				1
	Contabilidad		1			1
	Total Área	3	1			4
	Voluntarias				3	3
	Prácticas			2		2
	Total Área			2	3	5
TOTAL FINAL		15		2	2	21

5] ÁREA ADMINISTRATIVA

Financiamiento



- 28,81% Aporte beneficiarios
- 23,75% Actividades comerciales
- 40,32% Donaciones, becas, PAC socios, actividades de beneficencia
- 1,40% Proyecto Las Condes
- 5,72% Otros



- 60,86% Personal
- 13,99% Insumos e incentivos Talleres
- 19,80% Gastos Operacionales
- 5,35% Otros



Incluir, un compromiso de todos



MEMORIA
2
2
3
FUNDACIÓN INCLUIR

